Leidraad Acute ziekenhuiszorg na IGS

Taakkaarten

**Organisatie:** LNAZ

**Datum:** oktober 2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taakkaart 1** | **Baliemedewerker SEH (receptie SEH)** | **IGS** |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Ontvangen van patiënten die zich melden aan de balie. * Herkennen van signalen die duiden op een mogelijke contaminatie met gevaarlijke stoffen en dit melden aan de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3). * Bij verdenking op een IGS: initieel handelen volgens het AHAA-principe:  Afblijven, Hulp halen, Afstand bewaren, Afschermen. * Registratie van patiënt(en). | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Meldkamer Ambulance** |  | | **Verpleegkundig Coördinator SEH** |  |  |  | | | |
| **Taken:**  Herkennen IGS:   1. Wees bedacht op contaminatie van een patiënt met gevaarlijke stoffen en let hiervoor op de signalen die staan genoemd in de instructiekaart ‘Herkennen van een IGS’. 2. Vraag mogelijk gecontamineerde patiënten uit naar contact met gevaarlijke stoffen. 3. Achterhaal of er mogelijk meerdere slachtoffers (onderweg) zijn. 4. Waarschuw de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) bij een mogelijke IGS-patiënt. Geef aan waar de patiënt zich bevindt, op welke lichaamsdelen de patiënt is gecontamineerd en op hoofdlijnen wat de (medische) toestand van de patiënt is. 5. Verzorg verplaatsing van de patiënt naar de aangewezen plaats in het ziekenhuis. 6. Draag de patiënt over aan SEH hulpverleners zodra deze verschijnen. 7. Registreer gegevens van de patiënt(en).   Vervolg:   1. Ondersteun de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) en de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4). | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taakkaart 2** | **Triagist** | **IGS** |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Triage van patiënten voor reguliere zorg en tijdens IGS. * Herkennen van signalen die duiden op een mogelijke contaminatie met gevaarlijke stoffen en dit melden aan de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3). * Stellen van een initiële indicatie voor medische zorg en decontaminatie. | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Meldkamer Ambulance** |  | | **Verpleegkundig coördinator SEH** |  | **Medisch verantwoordelijke SEH** |  | | **Balie/receptie SEH** |  |  |  | | | |
| **Taken:**  Herkennen IGS:   1. Wees bedacht op contaminatie van een patiënt met gevaarlijke stoffen en let hiervoor op de signalen genoemd in de instructiekaart ‘Herkennen van een IGS’. 2. Gebruik bij verdenking op contaminatie standaard bescherming. 3. Vraag mogelijk gecontamineerde patiënten uit naar contact met gevaarlijke stoffen. 4. Achterhaal of er mogelijk meerdere slachtoffers (onderweg) zijn. 5. Waarschuw de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) bij een mogelijke IGS-patiënt. Geef aan waar de patiënt zich bevindt, op welke lichaamsdelen de patiënt is gecontamineerd en wat de (medische) toestand van de patiënt is. 6. Stel een voorlopige indicatie voor spoedeisende medische zorg en uitwendige decontaminatie en overleg met Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4). 7. Verplaats de patiënt zo nodig naar de aangewezen plaats in het ziekenhuis en onderhoud communicatie met de patiënt. 8. Draag de patiënt over aan collega SEH hulpverleners. 9. Registreer gegevens van de patiënt(en).   Vervolg:   1. Beoordeel aanwezige patiënten op mogelijke secundaire blootstelling. 2. Ondersteun de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) en de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4). 3. Na triage van gecontamineerde patiënt(en): zo nodig reinigen van de triagekamer alvorens andere reguliere patiënten te ontvangen. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taakkaart 3** | **Verpleegkundig Coördinator SEH** | **IGS** |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Aannemen van een IGS-melding van de (meldkamer) ambulance, GAGS, NVIC,  de Baliemedewerker SEH (taakkaart 1) of de Triagist (taakkaart 2). * Overleggen met de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4) over noodzaak opschaling. * Organisatorische leiding over IGS-opvang: taken prioriteren en verdelen. * Borgen van continuïteit van de reguliere zorg en veiligheid van medewerkers en patiënten. | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Meldkamer Ambulance** |  | | **Medisch Verantwoordelijke SEH** |  | **GAGS** |  | | **Stralingsdeskundige** |  | **NVIC** | **088-755 8000** | | | |
| **Taken:**  Beslissen aanpak en voorbereiden:   1. Na IGS-melding: neem contact op met de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4). 2. Overleg met de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4) of verdere opschaling noodzakelijk is (personeel, organisatie, middelen). 3. Wijs taken toe voor IGS-opvang en deel de bijbehorende taakkaarten uit. 4. Organiseer routering van de patiënt(en) naar de juiste plek. 5. Organiseer de afgesproken beschermende maatregelen, zoals PBM voor medewerkers, afschermen van gecontamineerd gebied (o.a. triagekamer en wachtkamer bij zelfverwijzers). 6. Schaal relevante organisatieonderdelen op: instellen deco-team (gebruiksklaar maken deco-ruimte), beveiliging (toegangscontrole), stralingsdeskundige ziekenhuis (advies, stralingsmetingen) en apotheek (antidota, laboratoriumbepalingen). 7. Informeer eventueel de Deco leider (taakkaart 5), en de Technisch beheerder deco-ruimte (taakkaart 6) over: decontaminatiebeleid, aantal patiënten, eigenschappen/toxiciteit van de stoffen en instructies van deskundigen (NVIC, GAGS, stralingsdeskundige ziekenhuis). 8. Organiseer goede registratie van patiënten en betrokken medewerkers.   Tijdens uitvoeren decontaminatie:   1. Regel de opvang van en communicatie met verwanten, zeker bij meerdere patiënten. 2. Communiceer regelmatig met de Deco leider (taakkaart 5) over de toestand van patiënten en het verloop van de deco-procedure. 3. ‘Scenariodenken’ met de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4) over het verloop van het IGS, risico's voor aanwezigen en organisatie, noodzaak voor opschaling en mogelijke (preventieve) maatregelen (zoals deco van de ambulance). Zet afgesproken maatregelen in. 4. Regel aflossing van de leden van het deco-team. 5. Borg de voortgang van de reguliere zorg door de medewerkers niet betrokken bij de  IGS-opvang. Zie hierbij toe op de veiligheid van deze medewerkers en patiënten.   Nazorg:   1. Organiseer de opvang van patiënten en personeel na decontaminatie. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taakkaart 4** | **Medisch Verantwoordelijke SEH** | **IGS** |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Overleggen met GAGS, NVIC en/of stralingsdeskundige ziekenhuis over IGS-opvang. * Overleggen met Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) over noodzaak opschaling. * Beslissen over decontaminatiebeleid en beschermende maatregelen. * Aansturen medische interventies indien nodig. * Borgen van continuïteit van de reguliere zorg en veiligheid van medewerkers en patiënten. * Organiseer nazorg personeel. | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Meldkamer Ambulance** |  | | **Verpleegkundig coördinator SEH** |  | **GAGS** |  | | **Stralingsdeskundige** |  | **NVIC** | **088-755 8000** | | | |
| **Taken:**  Beslissen aanpak en voorbereiding:   1. (Laat) indicatie stellen voor spoedeisende medische zorg en/of decontaminatie.  Overleg met Triagist (taakkaart 2) (indien al betrokken). 2. Verzamel informatie over de IGS-patiënt m.b.v. de instructiekaart ‘Informatie voor GAGS en NVIC’ en overleg over de aanpak met GAGS, NVIC en/of stralingsdeskundige ziekenhuis. 3. Overleg met de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) over opschaling (personeel, organisatie, middelen) en delegeer desgewenst het contact met GAGS en/of NVIC. 4. Beslis welke decontaminatie nodig is, over opstart van de deco-ruimte en het deco-team, en welke PBM nodig zijn. Betrek bij stralingsincidenten de stralingsdeskundige ziekenhuis. 5. Informeer de Verpleegkundige Coördinator SEH (taakkaart 3), en eventueel de Deco leider (taakkaart 5), over: deco-beleid, aantal patiënten, eigenschappen/toxiciteit van de stoffen en instructies van deskundigen (NVIC, GAGS, stralingsdeskundige ziekenhuis). 6. Licht indien nodig de lijnorganisatie in over de opstart van de deco-procedure. 7. Bepaal of decontaminatie van andere personen nodig is (bijv. begeleiders).   Tijdens uitvoeren decontaminatie:   1. Stuur spoedeisende medische interventies aan indien medisch noodzakelijk en verantwoord. 2. Communiceer regelmatig met de Verpleegkundige Coördinator SEH (taakkaart 3) over de toestand van patiënten en het verloop van de deco-procedure. 3. ‘Scenariodenken’ met de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3) over het verloop van het IGS, risico’s voor aanwezigen en organisatie, noodzaak voor opschaling en mogelijke (preventieve) maatregelen (zoals deco van de ambulance). 4. Borg de voortgang van de reguliere zorg door de medewerkers niet betrokken bij de  IGS-opvang, in samenwerking met de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3).  Zie hierbij toe op de veiligheid van deze medewerkers en patiënten.   Nazorg:   1. Organiseer de nazorg van personeel betrokken bij de decontaminatie. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taakkaart 5** | | **Deco leider** | **IGS** | |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Bewaken van de veiligheid van de decontaminatieprocedure. * Bewaken van de duur van de decontaminatie en de gezondheid van de patiënt en  Deco uitvoerder(s) (taakkaart 7) tijdens decontaminatie. * Inroepen van medische behandeling op indicatie. * Bepalen contaminatie van gebouw en materiaal. * Controleren van afbouw en schoonmaak.   Overweeg combinatie van deze rol met die van Technisch beheerder deco-ruimte (taakkaart 6). | | | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Technisch beheerder deco-ruimte** |  | | **Verpleegkundig Coördinator SEH** |  | **Medisch Verantwoordelijke SEH** |  | | | | | |
| **Taken:**   1. Overweeg combinatie van rollen in het deco- team bij personele beperkingen.   Voorbereiding:   1. Vraag decontaminatie instructies (incl. inzet van speciale middelen) bij de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3), of evt. de Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4). 2. Controleer of de deco-ruimte volledig gebruiksklaar is. 3. Voer een eindcontrole uit op de PBM van de Deco uitvoerder(s) (taakkaart 7).   Tijdens uitvoeren decontaminatie:   1. Volg eventueel specifieke instructies van de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3). 2. Laat bij één patiënt starten in zone 1 (oranje). Bij twee of meer verdelen over zone 1 (oranje) en zone 2 (rood). 3. Bewaak de uitvoering van decontaminatie bij patiënten die zichzelf decontamineren. 4. Geef informatie over de toestand van de patiënt tijdens decontaminatie door aan de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3), of eventueel Medisch Verantwoordelijke SEH (taakkaart 4), zo mogelijk met een aanbeveling voor verder handelen. 5. Bewaak de duur van de decontaminatie en de gezondheid van de patiënt tijdens decontaminatie. 6. Bewaak het welbevinden en de inzetbaarheid van Deco uitvoerder(s) (taakkaart 7).   Afbouw:   1. Bewaak bezorging van gedecontamineerde waardevolle spullen aan de patiënt. 2. Bepaal welke delen van het gebouw of materiaal mogelijk zijn gecontamineerd door de patiënt en neem zo nodig actie. 3. Geef de Technisch beheerder deco-ruimte (taakkaart 6) opdracht om alle restcontaminatie op te (laten) ruimen. 4. Bewaak de correcte verwerking van afval. 5. Controleer afbouw en schoonmaak. | | | | |
| **Taakkaart 6** | **Technisch beheerder deco-ruimte** | | | **IGS** | |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Operationeel maken van de deco-ruimte. * Borgen dat alle materialen voor decontaminatie aanwezig zijn op de bestemde plekken. * Testen van alle onderdelen van de deco-ruimte op veiligheid en bruikbaarheid. * Schoonmaken en eventueel afbouwen van de deco-ruimte na afloop van het incident. * Afvoeren en eventueel recyclen van PBM en materialen uit de deco-ruimte na afloop.   Overweeg combinatie van deze rol met die van Deco leider (taakkaart 5) of Deco uitvoerder (taakkaart 7). | | | | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Eigen nummer** |  | **Huishoudelijke dienst** |  | | **Deco-leider** | |  |  |  | | **Verpleegkundig Coördinator SEH** |  | **Medisch Verantwoordelijke SEH** |  | | | | | | |
| **Taken:**   1. Overweeg combinatie van rollen in het deco-team bij personele beperkingen.   Voorbereiding:   1. Vraag decontaminatie-instructies (incl. inzet van speciale middelen) bij de Deco leider  (taakkaart 5), of eventueel de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3). 2. Maak de deco-ruimte gebruiksklaar, inclusief eventuele speciale middelen. 3. Maak restricties in gebruikte ruimtes kenbaar (bijv. ambulancehal deels niet beschikbaar). 4. Haal alle materialen voor de deco-ruimte op en leg deze gebruiksklaar:    1. Zone 1 (rood): afhankelijk van aantal patiënten 1-2 stoelen, afvalbak of afvalton voor kleding, zakken voor waardevolle spullen.    2. Zone 2 (oranje): deco-brancard of -bed, crashschaar of -mes incl. ringknipper, afvalbak of afvalton voor kleding, zakken voor waardevolle spullen, sponzen, milde zeep, natte doekjes, zachte borstel, 2 krukjes.    3. Zone 3 (groen): handdoeken, ziekenhuisbed met lakens en dekens, patslide, materiaal voor opvang en recycling van PBM Deco-uitvoerder(s), 2 krukken voor uittrekken PBM. 5. Maak watertoevoer gereed en test de watertemperatuur, laat doorlopen bij risico op Legionella. 6. Test doorloop van de waterafvoer.   Afbouw:   1. Organiseer eindschoonmaak en droging deco-ruimte of voer deze zelf uit. 2. Verwijder afval en borg bezorging op de juiste plaats. 3. Melden bij Deco leider (taakkaart 5) zodra deco-ruimte volledig is opgeruimd. | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taakkaart 7** | **Deco uitvoerder** | **IGS** |
| **Verantwoordelijkheden:**   * Bewaken van de veiligheid en gezondheid van de patiënt. * Aangeven als de patiënt verslechtert en er noodzaak is voor medische interventie. * Ontkleden en schoonwassen van de patiënt op instructie van de Deco leider (taakkaart 5).   Overweeg combinatie van deze rol met die van Technisch beheerder deco-ruimte (taakkaart 6). | | |
| **Communicatie:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Deco leider** |  | **Verpleegkundig Coördinator SEH** |  | |  |  |  |  | | | |
| **Taken:**   1. Overweeg combinatie van rollen in het deco-team bij personele beperkingen.   Voorbereiding:   1. Vraag decontaminatie-instructies (incl. inzet van speciale middelen) bij de Deco leider (taakkaart 5), of eventueel de Verpleegkundig Coördinator SEH (taakkaart 3). 2. Neem sanitaire stop en drink wat voor het aantrekken van de PBM. 3. Trek IGS PBM set aan (schort, laarzen, handschoenen, halfgelaatsmasker, spatbril).   Tijdens uitvoeren decontaminatie:   1. Volg specifieke instructies van de Deco leider (taakkaart 5). 2. Haal patiënt(en) op van de plaats waar ze zijn, en breng ze naar de deco-ruimte.  Probeer onderweg zo min mogelijk van de contaminatie te verliezen. 3. Start bij één patiënt in zone 1 (oranje). Bij twee of meer verdelen over zone 1 (oranje) en zone 2 (rood). 4. Bewaak de duur van de decontaminatie en de gezondheid van de patiënt tijdens decontaminatie. 5. Geef informatie over (verandering in) de toestand van de patiënt tijdens decontaminatie door aan de Deco leider (taakkaart 5), zo mogelijk met een aanbeveling voor verder handelen. 6. Decontamineer waardevolle spullen van de patiënt en breng deze naar de SEH.   Afbouw:   1. Reinig de deco-ruimte en de collega Deco-uitvoerder(s) na afloop van decontaminatie. 2. Trek IGS PBM set uit aan de rand van de groene zone en verwerk afval conform ziekenhuisprotocol. Denk aan schoon-op-schoon, vuil-op-vuil, hergebruik laarzen en spatbril. 3. Melden bij Deco leider (taakkaart 5) en beslissen over verdere inzetbaarheid. | | |